

A n t r a g

auf Zahlung von Wegegeldern für pfarramtliche Dienste

vom _____ bis _____

Name: _____

Dienstbezeichnung: _____

Wohnort: _____

Gesamtentfernung der zurückgelegten Hin- und Rückwege	=	_____ km
Davon sind zurückgelegt		
1. Kraftfahrzeugen	_____ km	= _____ Euro
mitgenommene Personen	_____ km	= _____ Euro
2. Kleinbus (6-8 Personen)	_____ km	= _____ Euro
mitgenommene Personen	_____ km	= _____ Euro
3. Motorrädern	_____ km	= _____ Euro
mitgenommene Person	_____ km	= _____ Euro
3. Mopeds	_____ km	= _____ Euro
mitgenommene Person	_____ km	= _____ Euro
4. Fahrrad	_____ km	= _____ Euro
6. Tatsächliche Auslagen für Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel oder Mietwagen (Belege sind beigefügt)	=	_____ Euro
	<u>_____ km</u>	<u>_____ Euro</u>

....., den

.....

Unterschrift

Raum für Bemerkungen:

Mit Fahrtenbuch und Anlagen^o)
 an den Superintendenten
 in

^o) Nichtzutreffendes streichen

Ausgabeanweisung

über Wegegelder bei pfarramtlichen Diensten

Die Kreiskirchenkasse **Wittenberg** wird angewiesen

für die Zeit vom _____ bis _____

an _____ in _____

Euro _____ in Worten: _____

zu zahlen.

Wittenberg, den

Superintendent

Rechtsträger: 2 4 9 Evang. Kirchenkreis Wittenberg

Sachbuch: 0 0 _____

Haushaltsstelle:

Personenkonto: _____

Bankverbindung: _____

Belegnummer: Vermerke: _____

Buchungsdatum:

Zahlweg: Lt. Auszug Nr. _____ vom _____

Betrag erhalten:

Datum, Unterschrift

Umbuchung vom

Rechtsträger Sachbuch:

Haushaltsstelle:

	gesehen:	rechnerisch richtig:	sachlich richtig:
Unterschrift			
Datum			